



Jaarverslag 2019

**Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
Stichting Cambium**

Auteur: Christiaan van den Vlekkert
Datum: maart 2020

Inhoudsopgave

1.	Voorwoord.....	3
2.	Missie en visie.....	3
3.	Professionalisering.....	3
4.	Taken en bevoegdheden	4
5.	Samenstelling	4
6.	Overleg	5
7.	Behandelde verzoeken	5
8.	Afsluiting.....	6

1. Voorwoord

Het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (vervolgens GMR) van de Stichting Cambium bestrijkt de periode van januari tot en met december 2019.

Met dit jaarverslag willen wij alle bij Cambium betrokken personen informeren over onze werkzaamheden het afgelopen jaar. De GMR handelt volgens de Wet medezeggenschap op scholen. Hierin staan de algemene bevoegdheden, taken en informatierechten beschreven en ook worden de instemmings- en adviesbevoegdheden benoemd. Verder heeft de GMR een huishoudelijk reglement, een reglement en een statuut. Om zo volledig mogelijk te zijn, zijn de notulen van de vergaderingen van afgelopen jaar geraadpleegd.

Vanaf de start van schooljaar 2019-2020 zijn Petra van de Vosse en Riëtte Dokter gestopt met hun werkzaamheden als secretaris en voorzitter. Deze rollen worden nu door Danielle Libert (voorzitter) en Christiaan van den Vlekkert (secretaris) ingevuld, beiden vanuit de oudergeleding. Petra en Riette zijn beiden wel lid gebleven van de GMR.

2. Missie en visie

Missie

De GMR wil een volwaardige en kritische partner van het stichtingsbestuur zijn, met het doel de belangen van kinderen, ouders, verzorgers en personeel op betrokken en kundige wijze te behartigen.

Visie

De GMR zet in op kwalitatief goed onderwijs in een veilige omgeving, actieve betrokkenheid van ouders en goede arbeidsomstandigheden en ontwikkelingsmogelijkheden voor het personeel. De GMR wil als volwaardige gesprekspartner bijdragen aan de beleidsvorming van Stichting Cambium en is daarom op de hoogte van wat gaande is binnen het onderwijsveld.

De GMR stelt zich hierbij, met inachtneming van haar wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden, kritisch, constructief en actief op. Dit om te kunnen komen tot een zorgvuldige en weloverwogen advisering dan wel instemming.

3. Professionalisering

De GMR heeft zichzelf tot doel gesteld zich constant te professionaliseren om een goede gesprekspartner te kunnen zijn en blijven voor het bevoegd gezag. In 2019 is er ook weer de mogelijkheid geweest een cursus te volgen onder leiding van Klaas Jurjens, adviseur van CNV Onderwijs. Deze cursus heeft plaatsgevonden op 1 oktober 2019. De cursus ging over bevoegdheden, maar ook over praktische functioneringsaspecten en was ook opengesteld voor MR-leden. Ook staat hij de GMR (als adviseur) bij indien nodig.

De GMR wil open communicatie naar zowel achterban, bestaande uit de medezeggenschapsraden, maar ook ouders en leerkrachten als naar het bevoegd gezag, waarborgen. Dit wil zij realiseren door regelmatig overleg te plegen met de bestuurder en Raad van Toezicht. Hierdoor kunnen de bevoegdheden beter ingevuld worden en ontstaat er wederzijds begrip en duidelijkheid.

De bestuurder staat de GMR bij indien nodig en is altijd bereid informatie te verschaffen danwel toelichting te geven. Op aanvraag is de bestuurder aanwezig bij de GMR vergaderingen. De Raad van Toezicht vergadert op dezelfde avonden als de GMR. Dit zorgt ervoor dat zowel de Raad van Toezicht als de bestuurder praktisch en efficiënt informatie kan uitwisselen met de GMR. In 2019 zijn ook gesprekken gevoerd om de samenwerking tussen GMR en Raad van Toezicht te versterken.

Wijzigingen GMR

In 2019 zijn twee personele wijzigingen geweest in de GMR (naast de wisselingen van voorzitter en secretaris). Nathan Kalle (leerkracht van het Talent) is door zijn vertrek bij Cambium vanaf medio 2019 vervangen door Anja van Bochove (ook leerkracht van het Talent). Daarnaast is Hermeline Pap (Jan Jasperschool) vanwege onvoorziene omstandigheden vervangen door Elvrie Croes (van Heemstraschool en de Bron). Het is prettig een (interim)directeur in de GMR te hebben, hierdoor kunnen beslissingen gemaakt in het directie team meteen toegelicht worden.

De GMR merkt dat de kennis en ervaring in de GMR steeds verder toeneemt waardoor ook weer een betere rol aangenomen kan worden als volwaardig gesprekspartner. De GMR is volledig. In 2020 zullen er diverse vacatures ontstaan waar we tijdig op willen gaan anticiperen.

4. Taken en bevoegdheden

Aangezien Cambium meer dan één school heeft, is er een (verplichte) GMR. Net als de MR moet de GMR op tijd worden geïnformeerd over nieuw beleid en altijd worden betrokken.

De [Wet medezeggenschap op scholen](#) (WMS) beschrijft niet duidelijk welke bevoegdheden specifiek aan de MR of de GMR toekomen. Dit verschilt per situatie. De reikwijdte van nieuwe beleidsvoornemens bepaalt waar het medezeggenschapsrecht ligt.

De GMR is bevoegd als een:

- Beslissing meerderheid van scholen raakt
- Beleid op hoofdlijnen wordt gemaakt
- Verdeling van financiële middelen

Het gaat in de GMR over onderwerpen die van gemeenschappelijk belang zijn voor tenminste de meerderheid van de aangesloten scholen binnen het bevoegd gezag. Bij beleid op hoofdlijnen wordt ook de GMR betrokken. De GMR houdt overzicht over het gemeenschappelijk belang, bijvoorbeeld bij strategische plannen of de toekomstvisie.

De GMR heeft daarnaast een aantal aanvullende rechten ten aanzien van financieel beleid voor alle scholen, de verdeling van de middelen voor de bovenschoolse voorzieningen en afzonderlijke scholen en bij aanstelling of ontslag van het personeel belast met managementtaken voor meer dan één school. Dit garandeert dat ouders en personeel bij de verdeling van de financiële middelen betrokken zijn.

5. Samenstelling

De samenstelling bestaat uit 5 medewerkers en 5 personen vanuit ouders.

Hetty Knauff

oudergeleding de Bron

Roelien Schrage	oudergeleding IJsselvallei
Michelle van Bruggen	oudergeleding Jan Jasperschool
Riet Bastiaan	personeelsgeleding de Rank
Riëtte Dokter	personeelsgeleding IJsselvallei
Petra van de Vosse	personeelsgeleding Wereldwijs
Anja van Bochove	personeelsgeleding het Talent
Elvrie Croes	personeelsgeleding van Heemstraschool en de Bron
Daniëlle Libert	oudergeleding van Heemstraschool, voorzitter
Christiaan van den Vlekkert	oudergeleding het Talent, secretaris

6. Overleg

De GMR is in 2019 op 5 momenten bijeen geweest:

- 19 maart;
- 21 mei;
- 2 juli;
- 15 oktober en
- 10 december.

Deze vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. De secretaris bereidt de stukken voor, zorgt voor een agenda en de notulen. De voorzitter en secretaris bespreken samen, voor elke vergadering, de agenda en de stukken. Het stafbureau van Cambium zorgt voor de benodigde administratieve ondersteuning, bijvoorbeeld het zenden van de te behandelen stukken aan de GMR en het verspreiden van de agenda en notulen van de GMR aan de medezeggenschapsraden, Raad van Toezicht en bestuur.

7. Behandelde verzoeken

In 2019 zijn er de volgende instemmings- danwel adviesverzoeken (niet limitatief) ingediend door het bestuur en behandeld door de GMR.

- Meerjarenbegroting
- Bestuursformatieplan
- Tussentijdse- en eindrealisatie Strategisch beleidsplan 2015 - 2019
- Strategisch beleidsplan 2019 - 2023
- Jaarverslag vertrouwenspersoon
- Verzuimanalyse
- Accountantsverslag 2018
- Managementrapportage Raad van Toezicht
- Begroting 2020 (ter instemming)
- Stand van zaken projecten Cambium
- Meldcode Kindermishandeling en/of huiselijk geweld (ter instemming)
- Uitgangspunten begroting en formatie 2020

8. Afsluiting

We hopen dat we als GMR ook deze periode weer hebben kunnen bijdragen aan goed onderwijs aan kinderen die ons op de Cambium scholen zijn toevertrouwd.